

Vacante Jefe de la Comunidad de Becarios y Ex Becarios

Diciembre 2012 | Bogotá - Colombia

Fulbright Colombia

La Comisión para el Intercambio Educativo entre Colombia y Estados Unidos es un organismo binacional cuya misión es promover el conocimiento intercultural, la cooperación científica e investigativa y el desarrollo a través de la formación avanzada de líderes con alto grado de compromiso social. Fulbright está presente en 155 países del mundo y es reconocida como una beca de excelencia académica y profesional a nivel mundial: 44 premios Nobel y 21 jefes de Estado han sido Fulbrighters.

En Colombia, cerca de 100 profesionales reciben becas Fulbright cada año para realizar estudios de postgrado, trabajar en investigación, dictar clases en universidades y colegios y participar en otras actividades profesionales y académicas en EE.UU. Al mismo tiempo, cerca de 50 estadounidenses, entre estudiantes, investigadores, profesores y artistas vienen a Colombia cada año como becarios Fulbright (www.fulbright.edu.co).

Descripción y responsabilidades

Responsable por el diseño, la implementación y la evaluación de la estrategia para la fidelización de la Comunidad de Becarios y Ex Becarios de Fulbright en Colombia y EE.UU., la cual incluye el contacto permanente con becarios y ex becarios, la creación de grupos de conocimientos y redes de trabajo entre ex becarios a nivel nacional y en EE.UU., la coordinación y realización de eventos, de la estrategia digital y de proyectos especiales de la Comunidad. Reportará al Director de Asuntos Públicos y estará basado en la ciudad de Bogotá.

Experiencia y estudios

Título universitario en Administración, Comunicación Social, Mercadeo o áreas afines.

Dos a tres años de experiencia profesional en organizaciones de servicios y entrenamiento específico en el manejo de programas de fidelización de clientes y/o herramientas de CRM.

Idiomas

Inglés y español fluidos (a nivel oral y escrito).

Funciones

- ✓ Contacto permanente y personalizado con los becarios colombianos durante el periodo de su beca en EE.UU. y una vez comienzan su proceso de retorno a Colombia al finalizar sus estudios (actualización telefónica y a través de correo electrónico permanente).
- ✓ Diseño, implementación y evaluación del programa 'Operación Retorno'.
- ✓ Contacto permanente y coordinación del Comité Asesor de la Comunidad
- ✓ Apoyo a las actividades con ex becarios que realiza el Área de Programas y trabajo conjunto en la creación de redes de conocimiento y redes de trabajo entre ex becarios.
- ✓ Contacto permanente con la Embajada de EE.UU. en Colombia y con sus programas de ex alumnos de programas de intercambio del Departamento de Estado de ese país.

-
- ✓ Creación y coordinación de eventos académicos, sociales y programas de *engagement* de becarios y ex becarios mensualmente.
 - ✓ Apoyo a la Oficina de Comunicaciones de la estrategia digital para la Comunidad.
 - ✓ Creación y coordinación de proyectos especiales.

Competencias

- Excelentes aptitudes comunicativas y para las relaciones públicas. Gusto por la interacción con la gente.
- Criterio para definir eventos académicos, proactividad, capacidad para crear estrategias de fidelización de usuarios y destrezas para la gestión de proyectos.
- Interés en proyectarse profesionalmente.
- Facilidad para trabajar en equipo e interactuar en un ambiente internacional.
- Manejo avanzado de sistemas (Office: Excel, Word, Access). Deseable que tenga experiencia en manejo de páginas web y/o herramientas para fidelización de usuarios.

Condiciones contractuales

- Contrato a término indefinido.
- Los honorarios serán de \$2.500.000 mensuales + \$500.000 en bonos Sodhexo.
- Horario: Lunes a viernes, de 8 a 5 p.m.
- Disponibilidad inmediata.

Los interesados que cumplan con todos los requisitos deben enviar su hoja de vida al correo comunicaciones@fulbright.edu.co hasta el **15 de enero de 2013**.