



| | | | |
|--|--|------------------------------------|---|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | FORMATO: ACTA DE REUNIÓN | Código: GI-FR-010 |  |
| | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico | Versión: 03 | |
| | Proceso: Gestión Integrada | Fecha de Aprobación: 21/03/2017 | |



| ACTA No. 005-2019 APROBACION | | |
|--|--|---|
| Proceso: INTERINSTITUCIONALIZACIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN | | |
| Unidad Académica y/o Administrativa: CENTRO DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES | | Hora de Inicio: 2:00 P.M. |
| Motivo y/o Evento: COMITÉ CENTRO DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES | | Hora de finalización: 3:00 P.M. |
| Lugar: SALA DE JUNTAS RECTORIA | | Fecha: 26 de Agosto de 2019 |
| Nombres y Apellidos | Cargo | Firma |
| Ricardo García Duarte | Rector |  |
| William Fernando Castrillón Cardona | Vicerrector Académico | |
| Giovanny Mauricio Tarazona Bermúdez | Director CIDC | |
| Alexis Adamy Ortiz Morales | Director CERI | |
| Julián Báez Vega | Representante de los Estudiantes en el CSU | |
| Elaboró: Marhel Berrio Rodríguez/ Aux. Admin | | Visto Bueno del Acta: |

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Informe y recomendación de acciones para el desarrollo de las actividades a cargo del CERI.

1. Llamada a lista y verificación del quorum
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Aprobación Acta CRI N° 003 y 004-2019
4. Informe Director CERI
 - 4.1 Ejecución del presupuesto asignado al CERI.
 - 4.2 Gestión del proyecto Emple-ap.
 - 4.3 Avance del documento del proyecto de acuerdo de la política de interinstitucionalización e internacionalización de la UD.
 - 4.4 Organización de la I Versión de la Feria de Internacionalización de la Red ORI SUE Distrito Capital, a realizarse del 21 al 25 de octubre de 2019, con Ecuador como país invitado y el tema central es la Multiculturalidad como estrategia de internacionalización.
5. Movilidad Académica
 - 5.1 Movilidad de Docentes UD.
 - 5.2 Movilidad de Invitados Nacionales e Internacionales.
6. Eventos e Invitaciones
 - 6.1. Asamblea general AUIP
7. Propositiones y Varios

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.



| | | | |
|--|--|------------------------------------|---|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | FORMATO: ACTA DE REUNIÓN | Código: GI-FR-010 |  |
| | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico | Versión: 03 | |
| | Proceso: Gestión Integrada | Fecha de Aprobación: 21/03/2017 | |

DESARROLLO DE COMITÉ:

- Llamada a lista y verificación del quorum:** Los asistentes firman la asistencia verificándose que se cuenta con el quorum necesario para el desarrollo del comité.
- Lectura y aprobación del orden del día:** Se aprueba el Orden del Día por parte de los miembros del comité
- Aprobación Actas CRI N° 003-2019 y CRI N° 004-2019:** se aprueban y se firman las actas CRI N° 003-2019 y CRI N° 004-2019
- Informe Director CERI**

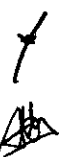
4.1. Ejecución Presupuestal: El Ingeniero Alexis Ortiz, Director del CERI inicia su informe con la presentación de la ejecución presupuestal de los rubros asignados al CERI con corte a 26 de agosto de 2019, de la siguiente manera:



| CONCEPTO | VALOR | PORCENTAJE |
|--|-----------------------|-------------|
| PRESUPUESTO ASIGNADO | \$ 555.560.478 | |
| ADICION | \$ 112.000.000 | |
| TOTAL PRESUPUESTO VIGENCIA 2019 | \$ 667.560.478 | 100% |
| Comprometido en CDP | \$ 515.529.495 | 71% |
| Comprometido en RP | \$ 312.953.693 | 47% |
| Presupuesto Por Comprometer | \$ 152.030.983 | 29% |

4.2 Gestión del proyecto Emple-ap.

Informa que en el marco del desarrollo del proyecto Emple-ap "Observatorio para la inserción laboral y fortalecimiento de la empleabilidad en países de la Alianza del Pacífico" el equipo de gestión de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas (UDFJC) lidera la organización del I Congreso Internacional en Empleabilidad y Mercado Laboral de la Alianza del Pacífico: La importancia de la integración", a realizarse del 18 al 20 de septiembre de 2019 en la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla – México con 14 Países del consorcio emple-ap., 9 Conferencistas internacionales, 5 Ejes temáticos, 200 Participantes proyectados y 60 Ponencias de las cuales 5 serán presentadas por la UDFJC.

Dada su importancia, se requiere apoyo para el viaje del equipo de gestión de la UD como institución coordinadora del proyecto para las docentes del Comité Técnico y del Coordinador General (Se tienen programados talleres y reuniones con todo el equipo de los países del consorcio). Igualmente se requiere apoyo para el viaje de los estudiantes que integran grupos de investigación para que puedan presentar las ponencias.





| | | | |
|--|--|------------------------------------|---|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | FORMATO: ACTA DE REUNIÓN | Código: GI-FR-010 |  |
| | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico | Versión: 03 | |
| | Proceso: Gestión Integrada | Fecha de Aprobación: 21/03/2017 | |

| ACTA No. 005-2019 ASISTENCIA | | |
|---|--|---|
| Proceso: INTERINSTITUCIONALIZACIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN | | |
| Unidad Académica y/o Administrativa: CENTRO DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES | Hora de Inicio: 2:00 P.M. | |
| Motivo y/o Evento: COMITÉ CENTRO DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES | Hora de finalización: 3:00 P.M. | |
| Lugar: SALA DE JUNTAS RECTORIA | Fecha: 26 de Agosto de 2019 | |
| Nombres y Apellidos | Cargo | Firma |
| Ricardo García Duarte | Rector |  |
| William Fernando Castrillón Cardona | Vicerrector Académico |  |
| Giovanny Mauricio Tarazona Bermúdez | Director CIDC | |
| Alexis Adamy Ortiz Morales | Director CERI | |
| Julián Báez Vega | Representante de los Estudiantes en el CSU | |
| Elaboró: Marhel Berrio Rodríguez/ Aux. Admin | | |

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Informe y recomendación de acciones para el desarrollo de las actividades a cargo del CERI.

1. Llamada a lista y verificación del quorum
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Aprobación Acta CRI N° 003 y 004-2019
4. Informe Director CERI
 - 4.1 Ejecución del presupuesto asignado al CERI.
 - 4.2 Gestión del proyecto Emple-ap.
 - 4.3 Avance del documento del proyecto de acuerdo de la política de interinstitucionalización e internacionalización de la UD.
 - 4.4 Organización de la I Versión de la Feria de Internacionalización de la Red ORI SUE Distrito Capital, a realizarse del 21 al 25 de octubre de 2019, con Ecuador como país invitado y el tema central es la Multiculturalidad como estrategia de internacionalización.
5. Movilidad Académica
 - 5.1 Movilidad de Docentes UD.
 - 5.2 Movilidad de Invitados Nacionales e Internacionales.
6. Eventos e Invitaciones
 - 6.1. Asamblea general AUIP
7. Propositiones y Varios

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

| | | | |
|--|--|------------------------------------|---|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | FORMATO: ACTA DE REUNIÓN | Código: GI-FR-010 |  |
| | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico | Versión: 03 | |
| | Proceso: Gestión Integrada | Fecha de Aprobación: 21/03/2017 | |

El Vicerrector Académico hace algunas consideraciones relacionadas con la necesidad de mantener la austeridad en el gasto de los recursos de la universidad, propone que el Comité Técnico del Proyecto Emple-ap analice y defina el equipo que deberá asistir al evento, teniendo en cuenta que la universidad es la institución coordinadora. Propone un número de cinco (5) cupos con cargo al presupuesto de la UD, para que el Comité Técnico se reúna y determine quienes viajan.

El comité acoge la propuesta presentada por el Vicerrector Académico, Dr. William Castrillón Cardona.

4.3 Avance del documento del proyecto de acuerdo de la política de internstitucionalización e internacionalización de la UD. El director del CERI informa que se viene articulando el trabajo con la oficina de planeación y control, con el fin de generar el aval y se socializará el documento en una sesión previa del CRI, para posteriormente presentar el documento ante el consejo académico.

4.4 Organización de la I Versión de la Feria de Internacionalización de la Red ORI SUE Distrito Capital, a realizarse del 21 al 25 de octubre de 2019, con Ecuador como país invitado y el tema central es la Interculturalidad como estrategia de internacionalización. El ingeniero Alexis Ortiz informa al comité respecto a la organización de la I Versión de la Feria de Internacionalización de la Red ORI SUE Distrito Capital.

5. Movilidad Académica

5.1 Movilidad de Docentes UD:

5.1.1 Fernando Aranguren Díaz. Coordinador de la Maestría en Comunicación – Educación.


Solicita apoyo a la movilidad académica docente hasta por valor de \$2.500.000, del 22 al 28 de septiembre de 2019, para desarrollar una misión académica, en la Red de Investigación del Observatorio Iberoamericano de la Ficción Televisiva -OBITEL, teniendo en cuenta que la Universidad Distrital es miembro de la misma. Esta misión se desarrollará en la Universidad de Nueva York.



Su objetivo es fortalecer las relaciones con la red, y de manera particular con las universidades miembros de la Comunidad Científica e investigativa de OBITEL, compuesta por 12 países, gestionar la proyección de convenio de cooperación académica con la red de Investigación OBITEL, Pasantías y/o intercambios con México Argentina y Perú, Movilidad de docentes y de estudiantes con las IES de Brasil, Uruguay y Chile e Intercambio e internacionalización con España.

El ingeniero Alexis Ortiz, director del CERI, precisa que los recursos que se pueden dar al docente Aranguren, en caso de recomendar su movilidad, sería solamente tiquetes dado que no hay presupuesto para viáticos.

El comité de relaciones interinstitucionales recomienda el apoyo a la movilidad académica docente (tiquetes aéreos), hasta por valor de \$2.500.000, para el coordinador de la Maestría en Comunicación –Educación.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

h


| | | | |
|--|--|------------------------------------|---|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | FORMATO: ACTA DE REUNIÓN | Código: GI-FR-010 |  |
| | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico | Versión: 03 | |
| | Proceso: Gestión Integrada | Fecha de Aprobación: 21/03/2017 | |

5.2 Movilidad Académica Invitados Nacionales e Internacionales

5.2.1. Ricardo Barrera Tacha. Coordinador de Artes Musicales.

Solicita apoyo a la movilidad de invitados internacionales (Estadía), hasta por valor de \$5.000.000, para los maestros: Pablo Marques Mestre, Eduardo González López, Francisco José Andreo Gázquez, Miguel Angel Orero García y Rafael García Vidal procedentes de la Conservatorio Superior de Música de Castilla -La Mancha España, quienes participarán en reuniones de presentación del proyecto curricular, con grupos de trabajo e investigación, clases magistrales de: Ensamble Orquesta y Banda sinfónica, Instrumento percusión y violonchelo, Instrumento e historia de la música y un conversatorio con docentes y estudiantes de artes musicales en torno al Conservatorio Superior de Música y posibilidades de movilidad estudiantil.

Este trabajo se desarrollará en las siguientes fechas: Los maestros Pablo Marques Mestre, Eduardo González López, Francisco José Andreo Gázquez y Miguel Angel Orero García estarán del 8 al 11 de octubre de 2019 y el maestro Rafael García Vidal estará del 27 de octubre al 4 de noviembre de 2019.

El Comité de Relaciones Interinstitucionales CERI recomienda el apoyo a la movilidad académica (estadía), hasta por \$5.000.000 para los cinco invitados internacionales de acuerdo a lo solicitado.

Se precisa que dado que la convocatoria reglamenta el apoyo a la movilidad de un invitado por programa académico y máximo 2 por evento, sin embargo si se cuenta con presupuesto y no hay solicitudes en curso, puede ser evaluada otra solicitud de un mismo programa académico; el comité recomienda el apoyo teniendo en cuenta lo anterior y sumado a esta posibilidad que da la convocatoria, los costos de la estadía de los maestros del conservatorio se aproximan al costo de un solo invitado, si se le apoyara con tiquetes y estadía.

5.2.2. Fernando Aranguren Díaz. Coordinador de la Maestría en Comunicación – Educación



Solicita apoyo a la movilidad académica (estadía) hasta por \$1.200.000,00 para la participación de la invitada internacional **María Paula Sibilia**, procedente de la Universidad Federal Fluminense (UFF) de Brasil, en el *"Encuentro Internacional Comunicación-Educación en el siglo XXI: Trayectorias y Desafíos"*, que se realizará del 18 al 22 de noviembre de 2019, en Bogotá.

El Comité de Relaciones Interinstitucionales CERI recomienda el apoyo a la movilidad académica (estadía), hasta por valor de \$1.200.000 de acuerdo a lo solicitado.

5.2.3. Wilson Díaz Gamba. Director del Instituto para la Pedagogía, la Paz y el Conflicto Urbano – IPAZUD

Solicita apoyo a la movilidad académica (estadía) hasta por \$400.000,00 del 26 al 28 de agosto de 2019, para la participación de la invitada internacional **Beatriz Seignemartin De Paula Leite**, de la productora de documentales, películas y series en Brasil -*María Farihna Filmes*-, como apoyo al



| | | | |
|--|--|------------------------------------|---|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | FORMATO: ACTA DE REUNIÓN | Código: GI-FR-010 |  |
| | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico | Versión: 03 | |
| | Proceso: Gestión Integrada | Fecha de Aprobación: 21/03/2017 | |

trabajo pedagógico que se desarrolla la VI edición del *-Festival Internacional de Cine por los Derechos Humanos-* que se programó del 23 al 29 de agosto de 2019.

El Comité de Relaciones Interinstitucionales CERI recomienda el apoyo a la movilidad académica (estadía), para la invitada De Paula Leite, hasta por valor de \$400.000,00 de acuerdo a lo solicitado

5.2.4. Martha Isabel Mejía de Alba. Coordinadora de Ingeniería Ambiental.

Solicita apoyo a la movilidad académica (tiquetes aéreos y estadía) hasta por valor de \$6.600.000,00 para la participación del invitado internacional **Roberto Eduardo Castillo Pizarro**, procedente del Instituto Federal Goiano, Campus Río Verde, Brasil. Las actividades académicas a desarrollar del 7 al 18 de octubre de 2019, son entre otras, el ciclo de conferencias en el programa académico de Ingeniería Ambiental, el taller "Internacionalización del Currículo", la realización de visitas técnicas sobre: Tecnologías apropiadas en el Municipio de Cachipay -Cundinamarca y proyecto de energías renovables. Finalmente se realizará una salida académica, en el marco del espacio -Evaluación Ambiental I-.

El representante de los estudiantes ante el CSU, y miembro del Comité, Julian Báez Vega solicita que se amplíe por parte de los organizadores, la información sobre la parte técnica de la visita que se realizará al municipio de Cachipay, la cual se encuentra agendada en las actividades.

El comité recomienda el apoyo a la movilidad académica del invitado Roberto E. Castillo Pizarro, y previo a su trámite, se informe la competencia técnica de la visita.



5.2.5. Bienestar Institucional.

Solicita apoyo a la movilidad académica (tiquetes aéreos y estadía) hasta por valor de \$5.100.000 para la participación del 20 al 26 de octubre de 2019, del invitado internacional **Carlos Taibo Arias**, procedente de la Universidad Autónoma de Madrid. España- en el *"Seminario Anarquismo, Comunismo y Fascismo. Guerra civil Española. 80 años"*. Igualmente participar en la reunión de visita con autoridades académicas de la Universidad Distrital, en el Taller *"Ruptura de la modernidad: historia, cultura y religión siglo XX"* dirigido a estudiantes de pregrado y comunidad educativa de la Facultad de Ciencias y Educación y la conferencia: *"Exilio republicano y su influencia en la cultura de América Latina en el siglo XX"*, para la comunidad académica en el auditorio Sabio Caldas.

Teniendo en cuenta que los eventos están organizados por la Cátedra Orlando Fals Borda, se debe contar con el aval del Consejo de Facultad, solicitado desde un proyecto curricular de ciencias sociales y realizar las actividades conjuntamente con dicho proyecto.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.



| | | | |
|--|--|------------------------------------|---|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | FORMATO: ACTA DE REUNIÓN | Código: GI-FR-010 |  |
| | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico | Versión: 03 | |
| | Proceso: Gestión Integrada | Fecha de Aprobación: 21/03/2017 | |

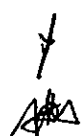
El Comité recomienda que hasta que no se cuente con dicho aval, no se atenderá esta solicitud.


5.2.6. El director del CERl presenta la solicitud del Decano de la Facultad del Medio Ambiente para alojar a un jurado invitado Alexander Meneses Jácome para el concurso docente que se está realizando en la actualidad durante el 3 y el 9 de septiembre. Se da lectura a la resolución de la convocatoria de movilidad de invitados, para aclarar si solicitud se encuentra enmarcada en los términos de la convocatoria. El señor vicerrector académico revisará la posibilidad de apoyar esta solicitud por los rubros de la vicerrectoría académica.

6. Eventos e Invitaciones: El director del CERl realiza la presentación de la invitación a la Asamblea General extraordinaria de la AUIP que se realizará en Salamanca España el 22 de octubre de 2019, se recomienda la presencia del señor rector o la persona que delegue para la asistencia a este evento.

7. Propositiones y Varios

| Compromisos | | |
|-----------------|---------------------|-----------------------|
| Actividad/Tarea | Líder / Responsable | Fecha de Cumplimiento |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |



| | | |
|---|---|--|
|  | FORMATO: CITACIÓN AL COMITÉ DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES | Código: II-PR-001-FR-001 |
| | Macroproceso: Direccionamiento Estratégico | Versión: 01 |
| | Proceso: Interinstitucionalización e Internacionalización | Fecha de Aprobación: 02/06/2015 |

| |
|--|
| REUNIÓN No.005-2019 Comité de Relaciones Interinstitucionales Resolución de Rectoría No. 269 de 2011 |
| Bogotá D.C., 26 Agosto de 2019, Sala de Juntas de Rectoría. Hora de inicio: 2:00 P.M. Hora de terminación: 3:00 P.M. |
| Objeto de la reunión: Informe y recomendación de acciones para el desarrollo de las actividades a cargo del CERI. |
| Agenda (Orden del día): <ol style="list-style-type: none"> 1. Llamada a lista y verificación del quorum 2. Lectura y aprobación del orden del día 3. Aprobación Actas CRI003 Y 004. 4. Informe Director CERI 5. Movilidad Académica <ol style="list-style-type: none"> 5.1 Movilidad de Docentes UD. 5.2 Movilidad de Invitados Nacionales e Internacionales. 6. Eventos e Invitaciones 7. Proposiciones y Varios |
| Próxima Reunión: Por definir en el Comité |