

REUNIÓN No. 03-2012
Comité de Relaciones Interinstitucionales
Resolución de Rectoría No. 269 de 2011

Bogotá D.C., 16 de abril de 2012, Sala de Juntas de Rectoría.

Hora de inicio: 4:00 p.m. **Hora de terminación:** 05:30 p.m.

Objeto de la reunión:

Aprobación del acta anterior, revisión solicitudes.

Asistentes:

Inocencio Bahamón Calderón, Rector.

Liliana Tolosa Mosquera funcionaria del Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico.

María Elvira Rodríguez Luna, Vicerrectora Académica.

Alexis Adamy Ortiz Morales, Director de la Oficina de Relaciones Interinstitucionales.

Agenda (Orden del día):

1. Llamado a lista y verificación del quórum.
2. Aprobación del orden del día.
3. Lectura y aprobación del acta anterior.
4. Casos solicitud de apoyo docentes UD.
5. Casos solicitud de apoyo estudiantes UD.
6. Representación Institucional en eventos:
 - 6.1 Congreso de las Américas sobre Educación Internacional -CAEI 2012 y premiación de la Organización de las Américas para a Excelencia Educativa –ODAE, Río de Janeiro – Brasil, 25 al 28 de abril de 2012.
 - 6.2 Asamblea de Rectores 2012. Red Colombiana de Posgrados –RCP. Cartagena, 27 de abril de 2012
 - 6.3 Seminario Internacional sobre Cooperación y Gestión Universitaria. AUIP. Cáceres –España. 21 al 25 de mayo de 2012.
7. Agenda Consejo Superior Universitario. Documento Política de Internacionalización.
8. Varios.
 - 8.1 Adquisición stand institucional UD.
 - 8.2 Oficio Ing. José Nelson Pérez, Director CIDC Programación de próxima reunión.

Desarrollo:

1. **Llamado a lista y verificación del quórum:** Contestaron a lista el señor Rector, Inocencio Bahamón Calderón; Liliana Tolosa Mosquera en representación de la Dirección del Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico; María Elvira Rodríguez Luna, Vicerrectora Académica y Alexis Adamy Ortiz Morales, Director de la Oficina de Relaciones Interinstitucionales, por lo que se constata que hay quórum decisorio.
2. **Aprobación del orden del día.** El Ingeniero Alexis Adamy Ortiz Morales da lectura al orden del día el cual es aprobado por los integrantes del Comité.
3. **Lectura y aprobación del acta anterior.** Alexis A. Ortiz M., da lectura del acta anterior, de fecha 20 de marzo de 2012. La Vicerrectora Académica, recomienda un procedimiento para que la dependencia que tiene la secretaría técnica se encargue de hacer seguimiento a las tareas que queden en las actas, y convoque las reuniones necesarias para evacuar los temas que así lo requieran.

Para el trabajo de la armonización de los módulos, y la disponibilidad de la información relacionada con movilidad académica, debe convocarse a una reunión con: docencia, la Oficina de Relaciones Interinstitucionales, acreditación, bienestar institucional Centro de Investigaciones y desarrollo científico y la oficina asesora de planeación. Con estas recomendaciones de procedimiento, el

comité aprueba el acta leída.

4. Casos solicitud de apoyo docentes UD

4.1 William Fernando Castrillón Cardona. Decano de la Facultad de Ciencias y Educación. Solicita apoyo económico (Honorarios dos conferencistas internacionales; tres pasajes aéreos; hospedaje y alimentación para seis (6) conferencistas) para la Jornada de Reforma Universitaria de la Mesa Amplia de Profesores MAPUD a realizarse los días 18 y 25 de abril de 2012. El Ingeniero Alexis aclara que el decano propuso que se estudiara la posibilidad de dar el apoyo económico hasta por un millón de pesos, para logística.

El Comité recomienda informar a los solicitantes que estos eventos no son objeto de estudio de este comité para apoyo institucional.

4.2 Vilma Hernández Montaña. Docente de la Facultad de Medio Ambiente y Recursos Naturales, Proyecto Curricular Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos. –Grupo de Investigación PROGASP.

Solicita apoyo económico para participar en la 20TH European Biomass Conference and Exhibition. – "Edición número veinte de la Conferencia y Exhibición Europea de Biomasa" a realizarse en Milán Italia del 18 al 22 de junio de 2012.

El Comité recomienda no realizar el apoyo solicitado, en razón a que el objeto de su participación como ponente es competencia del Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico, pues es la presentación del resultado del trabajo de investigación de la docente.

4.3 Tomas Sánchez Amaya Coordinador del Proyecto Académico en Investigación y Extensión de Pedagogía –PAIEP-

Solicita apoyo económico (Pasajes aéreos y estadía) para dos invitadas internacionales procedentes de México y Santiago de Chile, quienes participarán en el "Coloquio Universidad Conocimiento y Poder",

El Comité recomienda el apoyo económico para una de las dos invitadas, que será escogida por la coordinación del PAIEP, con el aval de la Decanatura de la Facultad de Ciencias y Educación. Se comunicará a fin de que por escrito notifiquen la Oficina de Relaciones Interinstitucionales el nombre de la invitada escogida con el requisito citado.

5. Casos solicitud de apoyo estudiantes UD.

5.1 William Andrés Quintero Bautista. Estudiante de la Facultad de Ingeniería, IV semestre de Ingeniería Electrónica, quien se encuentra actualmente en una estancia de mediana duración (semestre académico), en la Universidad de Buenos Aires –UBA, programa Ingeniería Electrónica.

Solicita apoyo económico para el segundo semestre de 2012, en virtud de que la universidad le dio carta de aceptación para el período citado de Agosto-Diciembre de 2012.

El Comité recomienda realizar el apoyo a la movilidad académica 2012-II, siempre y cuando se cuente con disponibilidad presupuestal para el segundo semestre del año en curso. Debe comunicársele al estudiante sobre las condiciones en que eventualmente se haría el apoyo económico.

Para el caso de las adiciones presupuestales, se aclara que es la oficina asesora de planeación de la universidad distrital, quien tramita ante el Consejo Superior Universitario, estas solicitudes.

5.2 Ulises Andrés Nieves Antolínez: Estudiante de X semestre de Licenciatura en Educación Básica con Énfasis en Inglés de la Facultad de Ciencias y Educación. Solicita apoyo económico para cursar estudios de Inglés en la Escuela de Idiomas Modernos, Universidad de Los Andes–Venezuela.

El Comité recomienda no realizar dicho apoyo en razón a que, revisada la documentación, no le fue concedido el aval del Consejo de Facultad, según consta en comunicación CFCE-08-2012 de fecha 21 de marzo de 2012, suscrita por la respectiva secretaría académica.

5.3 Lina Lizarazo, estudiante de Ingeniería Forestal de la Facultad de Medio Ambiente y Recursos Naturales

Solicita apoyo a la movilidad para un conferencista internacional, y dos nacionales, procedentes de Caracas –Venezuela y Popayán –Cauca. Respectivamente, quienes participaran en el "*I Congreso Nacional de Estudiantes Forestales -Paradigmas de la Investigación y el Desarrollo Forestal en Colombia-*".

El Comité de Relaciones Interinstitucionales revisada la documentación se encuentra que aún no han establecido la fecha del evento, para lo cual el Comité recomienda que una vez fijada se informe, e igualmente envíen un presupuesto a fin de revisar sobre éste, con que monto se realizará dicho apoyo.

6. Representación Institucional en eventos:

6.1 Congreso de las Américas sobre Educación Internacional -CAEI 2012 y premiación de la Organización de las Américas para a Excelencia Educativa –ODAEE, Río de Janeiro – Brasil, 25 al 28 de abril de 2012.

El comité ratifica la recomendación para la participación del Director de la Oficina de Relaciones Interinstitucionales, Ingeniero Alexis A. Ortiz M., realizada en la sesión del 20 de marzo de 2012. Propone verificar las posibilidades que tienen el Director del Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico CIDC, José Nelson Pérez o la jefe de la Oficina de Autoevaluación y Acreditación, Martha Bonilla para asistir uno de los dos al citado evento. Igualmente recomienda revisar la agenda para verificar la importancia y pertinencia de los temas que se desarrollarán en el congreso.

6.2 Asamblea de Rectores 2012. Red Colombiana de Posgrados –RCP. Cartagena, 27 de abril de 2012.

El comité recomienda la participación del rector, Ingeniero Inocencio Bahamón Calderón, con cargo al rubro Centro de Relaciones Interinstitucionales.

6.3 Seminario Internacional sobre Cooperación y Gestión Universitaria. AUIP. Cáceres –España. 21 al 25 de mayo de 2012.

El comité recomienda la participación del Sr. rector Inocencio Bahamón Calderón. Igualmente realizar el trámite ante el Consejo Superior Universitario para la aprobación de su participación en el evento citado, La Oficina de Relaciones Interinstitucionales tramitará la visa respectiva ante el consulado de España en Bogotá.

7. Agenda Consejo Superior Universitario. Documento Política de Internacionalización.

El ingeniero Alexis Ortiz manifiesta su preocupación por el trámite que debe darse al documento de política internacional ante el Consejo Superior Universitario a fin de que sea agendado. El rector aclara que éste trámite debe adelantarlo el Consejo de Gestión, radicando la solicitud en la Secretaría General.

8. Varios.

8.1 Adquisición stand institucional UD.

El Comité revisa la solicitud de la Jefe de la Oficina de Quejas y Reclamos, doctora Nancy Mayor para la adquisición de un stand institucional de exposición, como elemento a utilizar para el montaje logístico de los diferentes eventos de la universidad.

El Comité recomienda la compra del panel de exposición conforme a las especificaciones remitidas en la solicitud.

8.2 Oficio Ing. José Nelson Pérez, notificando su renuncia a continuar cursando el diplomado de internacionalización de la educación. Superior, en su II módulo.

El Ingeniero Alexis Ortiz da lectura al oficio citado, en el cual el Dr. Pérez argumenta dificultades en la disponibilidad de tiempo para continuar con este proceso de capacitación. El comité se da por enterado de su decisión.

Con relación al pago del Módulo II del diplomado arriba citado, el comité recomienda dar el trámite ante la Vicerrectoría Administrativa y Financiera para que sea cancelado el valor correspondiente, por el rubro de capacitación.

La Vicerrectora Académica, Dra. María Elvira Rodríguez informa al comité sobre la realización de la reunión relacionada con el proceso de doctorados de la Universidad Marta Abreu de las Villas – Cuba, en la cual se le informó la situación al Decano de la Facultad de Ciencias y Educación y se le indicó el procedimiento a seguir para realizar una investigación a los profesores.

Programación de próxima reunión: Mayo de 2012.

Este documento es fiel copia del original
Centro de Relaciones Interinstitucionales
CERI

INOCENCIO BAHAMÓN CALDERÓN
Presidente

Este documento es fiel copia del original
Centro de Relaciones Interinstitucionales
CERI

ALEXIS ADAMY ORTIZ MORALES
Director Oficina de Relaciones
Interinstitucionales
Secretario

Anexo: Lista de asistencia y doc. Soporte.

Proyectó: Yolanda Arteaga - Alexis Ortiz, Oficina de Relaciones Interinstitucionales.